

SOLICITUD PARA OCUPACIÓN DE VÍA PÚBLICA CON TERRAZAS

SOLICITANTE

D/Dña. _____ con CIF/NIE _____
en nombre propio o en representación de _____ con CIF/NIE _____
con domicilio en _____ nº _____ piso _____ letra _____
código postal _____ localidad _____ provincia _____ teléfono _____

TIPO DE SOLICITUD

- Por primera vez
- Renovación (Si varían las circunstancias del año anterior)
- Renovación (Si no varían las circunstancias del año anterior)

EXPONE

Que es titular/ representante legal (tachese lo que no proceda) del establecimiento denominado _____
_____ sito en _____
_____ de esta Ciudad, teléfono _____ para el que el Ayuntamiento de Palencia le ha otorgado la
pertinente licencia de apertura y desea instalar frente a dicho establecimiento los siguientes elementos:

- _____ Veladores (3-4 sillas)
- _____ Veladores (hasta dos sillas)
- _____ Mesa o similar sin sillas
- _____ Toldos
- _____ Otros elementos (jardineras, cortavientos, calentadores, sombrillas, ...)

SOLICITA

Por todo lo expuesto SOLICITA autorización para instalar los elementos indicados frente al citado establecimiento para lo que
presenta la documentación señalada al dorso.

Palencia, a _____ de _____ de 20 ____

(Firma del solicitante)

ILMO. SRA. ALCALDESA PRESIDENTA DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE PALENCIA

PROTECCIÓN DE DATOS

Responsable del tratamiento: Ayuntamiento de Palencia. | **Finalidad:** Tramitar y gestionar la solicitud ocupación vía pública con terrazas. | **Legitimación:** La licitud del tratamiento se basa en el artículo 6.1.a) del RGPD, en el artículo 6.1 c) del RGPD: obligación legal, en el artículo 6.1.e) del RGPD: misión de interés público o poderes públicos. | **Destinatarios:** Están previstas comunicaciones de datos, en su caso, a entidades públicas y/o privadas para la correcta gestión de la solicitud y por obligación legal. | **Derechos:** Acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos contemplados en la vigente normativa de protección de datos, cuando procedan, ante el Ayuntamiento de Palencia - Plaza Mayor, s/n - 34001 - Palencia (PALENCIA), indicando en el asunto Ref. Protección de Datos o a través de la Sede Electrónica del Ayuntamiento. | **Información adicional:** Consultar Protección de Datos - (Información adicional).

DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR:

1. SOLICITUD POR PRIMERA VEZ Ó RENOVACIÓN (SI SE MODIFICAN LAS CIRCUNSTANCIAS DEL AÑO ANTERIOR.

- Plano de emplazamiento a escala 1:500
- Plano de la terraza y su conjunto, lo suficientemente explicativo, de la localización, superficie a ocupar, ancho de acera o zona estancial, distancias a esquinas, distancia a los viales de circulación, paradas de transporte público, pasos de peatones y de vehículos, salidas de emergencia, entradas peatonales a edificios, puntos fijos de venta, rebajes y plazas reservadas para personas con movilidad reducida, así como a los elementos de mobiliario urbano existentes. Deberá quedar completamente acotada las distancias a fachadas, reflejando las acometidas de instalaciones a terrazas. En base al CTE DB SI 5.1.2 Intervención de los bomberos (Real Decreto 314/2006, de 17 de marzo) y elementos a instalar (mesas, sillas, sombrillas, jardineras, etc.) (Escala entre 1:100 y 1:200). Asimismo, deberá respetarse la normativa sectorial de accesibilidad en los espacios públicos urbanizados contenida en la ORDEN TMA/851/2021, de 23 de Julio.
- Fotografía del espacio a ocupar con la terraza y del mobiliario a instalar.
- Autorización expresa de las personas titulares de las actividades que se ejerzan en los locales cuando la terraza se pretenda instalar pegada a su fachada y su longitud exceda de la línea de fachada del establecimiento para el que se solicita la licencia.
- Si la instalación se realiza dentro del Plan Especial de Protección y Reforma Interior del Casco Urbano (PEPRI), deberá presentar memoria descriptiva detallada de ésta y certificado de composición y color de mobiliario.
- Autoliquidación de la Tasa correspondiente. (Será facilitada por el Ayuntamiento al correo electrónico o teléfono que conste en la solicitud)

2. RENOVACIÓN (NO SE MODIFICAN LAS CIRCUNSTANCIAS DEL AÑO ANTERIOR)

- Autoliquidación de la Tasa correspondiente.
- Autorización expresa de los titulares de las actividades que se ejerzan en los locales cuando la terraza se pretenda instalar junto a su fachada y su longitud exceda de la línea de fachada del establecimiento para el que se solicita la licencia.

✓ **Las personas solicitantes (personas físicas o jurídicas) deberán estar al corriente de sus obligaciones tributarias con este Ayuntamiento.**

PROTECCIÓN DE DATOS (Información adicional)

Responsable del tratamiento

Identidad: Ayuntamiento de Palencia – NIF: P3412000F Dirección postal: Plaza Mayor s/n – 34001 (Palencia) Teléfono: 979 718 100 Correo-e:informacion@aytopalencia.es

Delegado de Protección de Datos (DPD): dpd@aytopalencia.es

Finalidad del tratamiento

Los datos recabados a través del formulario, y otra documentación que pueda ser adjuntada, serán tratados con la finalidad de tramitar y gestionar la solicitud de autorización de ocupación de vía pública con terrazas. Plazos de conservación: Los datos de carácter personal facilitados serán conservados y utilizados durante el periodo necesario para la tramitación y gestión de la finalidad para la que fueron recabados, por obligación legal, así como los criterios de archivo municipal del Ayuntamiento de Palencia, atendiendo a la Ley de Patrimonio Histórico y demás normativa relacionada.

Legitimación

La base legal para el tratamiento de los datos se basa en el artículo 6.1.a) del RGPD: consentimiento de la persona interesada o su representante legal, en el artículo 6.1.c) del RGPD: el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento, en el artículo 6.1.e) del RGPD: el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del responsable.

- Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local.

- Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

- Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales. Los datos solicitados son los necesarios para la correcta tramitación de la solicitud.

Destinatario

Los datos serán tratados de manera confidencial y serán cedidos a otras entidades para públicas y/o privadas para la correcta coordinación y desarrollo de las acciones enmarcadas en la solicitud, siempre y cuando se cumplan las exigencias establecidas en la legislación vigente de Protección de Datos y por obligación legal. No están previstas transferencias internacionales a terceros países u organizaciones internacionales, salvo obligación legal.

Derechos

Las personas afectadas tienen derecho a:

- Obtener confirmación sobre si el Ayuntamiento está tratando sus datos personales.
- Acceder a sus datos personales, así como a solicitar la rectificación de los datos inexactos o, en su caso solicitar la supresión cuando, entre otros motivos, los datos ya no sean necesarios para la finalidad para la que fueron recabados.

Solicitar en determinadas circunstancias:

- La limitación del tratamiento de sus datos, en cuyo caso sólo serán conservados por el Ayuntamiento para el ejercicio o la defensa de reclamaciones.
 - La oposición al tratamiento de sus datos, en cuyo caso, el Ayuntamiento dejará de tratarlos, salvo por motivos legítimos imperiosos, o el ejercicio o la defensa de posibles reclamaciones, incluyéndose, también, el tratamiento de sus decisiones individuales automatizadas.
 - La portabilidad de los datos para que sean facilitados a la persona afectada o transmitidos a otro responsable, en un formato estructurado, de uso común y lectura mecánica.
- Los derechos podrán ejercitarse, cuando procedan, ante el Ayuntamiento de Palencia - Plaza Mayor s/n-34001 PALENCIA (Palencia) indicando en el asunto: Ref. Protección de Datos o a través de la Sede Electrónica. La persona afectada podrá revocar el consentimiento ante el responsable del tratamiento, en los términos establecidos en la normativa aplicable. Si en el ejercicio de sus derechos, no ha sido debidamente atendido, podrá presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos – Dirección: C/Jorge Juan, 6 - 28001 MADRID (Madrid) – Sede electrónica: sedeagpd.gob.es, con carácter previo a la presentación de una reclamación, ante la Agencia Española de Protección de Datos, podrá dirigirse al Delegado de Protección de Datos, a través de la dirección de correo electrónico: dpd@aytopalencia.es.