

## Administración Municipal

### AYUNTAMIENTO DE PALENCIA

#### PATRIMONIO Y CONTRATACIÓN

#### ANUNCIO

Acuerdo adoptado por la Junta de Gobierno Local, en sesión ordinaria celebrada con fecha 27 de febrero de 2014, por el que se convoca procedimiento abierto para la contratación de la **“Concesión demanial para la instalación, conservación y mantenimiento de 40 contenedores para la recogida y gestión de ropa usada, calzado y textil del hogar”**.

#### 1.- Entidad adjudicadora: Datos generales y datos para la obtención de la información:

- a) Organismo: Ayuntamiento de Palencia.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.
- c) Obtención de documentación e información:
  - 1) Dependencia: Servicio de Contratación.
  - 2) Domicilio: C/ Mayor nº 7 - Edificio Agustinas Canónigas.
  - 3) Localidad y Código Postal: Palencia - 34001.
  - 4) Teléfono: 979 718 186.
  - 5) Telefax: 979 718 118.
  - 6) Correo electrónico: [emerino@aytopalencia.es](mailto:emerino@aytopalencia.es)  
[Iteran@aytopalencia.es](mailto:Iteran@aytopalencia.es)
  - 7) Dirección de Internet del Perfil del contratante:  
<http://www.aytopalencia.es/index.php?id=570>
  - 8) Fecha límite de obtención de documentación e información:  
Durante el plazo de quince días naturales contados a partir del día siguiente a la publicación de este anuncio en el BOLETÍN OFICIAL DE LA PROVINCIA.
- d) Número de expediente: C-27/2014.

#### 2.- Objeto del contrato:

- a) Tipo: Concesión demanial.
- b) Descripción: **“Concesión demanial para la instalación, conservación y mantenimiento de 40 contenedores para la recogida y gestión de ropa usada, calzado y textil del hogar”**.
- c) División por lotes y número de lotes/número de unidades:  
SI  Nº Lotes: NO
- d) Lugar de ejecución/entrega:
  - 1) Domicilio: Plaza Mayor, nº 1.
  - 2) Localidad y código postal: Palencia - 34001.
- e) Plazo de ejecución/entrega:
- f) Admisión de prórroga: SI  NO
- g) Establecimiento de un acuerdo marco (en su caso):
- h) Sistema dinámico de adquisición (en su caso):
- i) CPV (Referencia de Nomenclatura): 90500000-2

**3.- Tramitación y procedimiento:**

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Subasta electrónica: SI  NO
- d) Criterios de adjudicación: Los establecidos en el art. 15 del Pliego de Condiciones Administrativas.

**4.- Valor estimado del contrato:****5.- Presupuesto base de licitación:**

- Importe: 400,00 € al alza, por contenedor/año.

**6.- Garantías exigidas:**

- Provisional (Importe): No se exige.
- Definitiva (%): 5 del importe de adjudicación.

**7.- Requisitos específicos del contratista:**

- a) Clasificación (grupo, subgrupo y categoría) (en su caso): No se exige.
- b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional (en su caso): Según lo establecido en el art. 12 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
- c) Otros requisitos específicos:
- d) Contratos reservados:

**8.- Presentación de ofertas o de solicitudes de participación.**

- a) Fecha límite de presentación: Hasta las **catorce horas del plazo de quince días naturales**, contados a partir del día siguiente a la publicación de este anuncio en el BOLETÍN OFICIAL DE LA PROVINCIA.
- b) Modalidad de presentación: Papel.
- c) Lugar de presentación: Ayuntamiento de Palencia.
  - 1) Dependencia: Registro Especial de Plicas de la Secretaría General.
  - 2) Domicilio: Plaza Mayor, nº 1.
  - 3) Localidad y Código Postal: Palencia – 34001.
  - 4) Telefax: 979 748 977.
  - 5) Dirección electrónica: [lparedes@aytopalencia.es](mailto:lparedes@aytopalencia.es)  
[cgarrachon@aytopalencia.es](mailto:cgarrachon@aytopalencia.es)
- d) Número previsto de empresas a las que se pretende invitar a presentar ofertas (procedimiento restringido):
- e) Admisión de variantes, si procede: **No**.  
Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: **Dos meses**.

**9.- Apertura de ofertas.**

## a) Descripción:

**Apertura sobre 2:** Transcurridos seis días hábiles a contar desde el día siguiente al de la terminación del plazo señalado para la presentación de ofertas, se procederá a la apertura del sobre 2, comprensivo de los criterios evaluables mediante juicio de valor, a las diez horas.

**Apertura sobre 3:** El acto de apertura de ofertas económicas y criterios de aplicación automática (sobre 3) tendrá lugar a las diez horas del decimocuarto día natural siguiente a la fecha en la que se procedió a la apertura del sobre 2.

- b) Dirección: Casa Consistorial. Plaza Mayor, nº 1, Planta Baja.
- c) Localidad y código postal: Palencia – 34001.
- d) Fecha y hora: Ver apartado de Descripción.

**10.- Gastos de publicidad:**

- Hasta un máximo de 300,00 €.

**11.- Fecha de envío del anuncio al "Diario Oficial de la Unión Europea" (en su caso):**

**12.- Otras informaciones:**

– Mesa de Contratación: Composición:

**Presidente:**

*Titular:* D. Isidoro Fernández Navas, Sr. Concejale Delegado de Hacienda.

*Suplente:* D<sup>a</sup> Paloma Rivero Ortega, Sra. Concejala Delegada de Organización y Personal.

**Vocales:**

*Titular:* D<sup>a</sup> Teresa Negueruela Sánchez, Sra. Interventora de Fondos.

*Suplente:* D. José Luis Valderrábano Ruiz, Sr. Viceinterventor de Fondos.

*Titular:* D. Carlos Aizpuru Busto, Sr. Secretario General.

*Suplente:* D<sup>a</sup> Rosa de la Peña Gutiérrez, Sra. Vicesecretaria.

*Titular:* D. Fernando López Ruiz, Sr. Tesorero General.

*Suplente:* D<sup>a</sup> Rosario Narganes García, Servicio de Tesorería.

*Titular:* D<sup>a</sup> Yolanda Moreno López, Sra. Jefe del Servicio de Patrimonio y Contratación.

**Secretario:**

*Titular:* D. Eugenio Casares Baquerín, Coordinador Sección de Contratación.

*Suplente:* D<sup>a</sup> Blanca Caña Rodríguez, Unidad de Gestión de Contratación.

Palencia, 28 de febrero de 2014.- El Concejale de Hacienda y Patrimonio, Isidoro Fernández Navas.