

## Administración Municipal

### AYUNTAMIENTO DE PALENCIA

#### PATRIMONIO Y CONTRATACIÓN

#### ANUNCIO

Acuerdo adoptado por la Junta de Gobierno Local, en sesión ordinaria celebrada con fecha 10 de abril de 2014, por el que se convoca procedimiento abierto para la contratación de los **Servicios Postales, Telegráficos y Notificaciones del Ayuntamiento de Palencia**.

#### 1.- Entidad adjudicadora: Datos generales y datos para la obtención de la información:

- a) Organismo: Ayuntamiento de Palencia.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.
- c) Obtención de documentación e información:
  - 1) Dependencia: Servicio de Contratación.
  - 2) Domicilio: C/ Mayor, nº 7 - Edificio Agustinas Canónigas.
  - 3) Localidad y Código Postal: Palencia - 34001.
  - 4) Teléfono: 979 718 186.
  - 5) Telefax: 979 718 118.
  - 6) Correo electrónico:  
[emerino@aytopalencia.es](mailto:emerino@aytopalencia.es)  
[iteran@aytopalencia.es](mailto:iteran@aytopalencia.es)
  - 7) Dirección de Internet del Perfil del contratante:  
<http://www.aytopalencia.es/index.php?id=570>
  - 8) Fecha límite de obtención de documentación e información:  
12 de junio de 2014.
- d) Número de expediente: C-54/2014.

#### 2.- Objeto del contrato:

- a) Tipo: Servicio.
- b) Descripción: **Servicios Postales, Telegráficos y Notificaciones del Ayuntamiento de Palencia**.
- c) División por lotes y número de lotes/número de unidades:  
SI       Nº Lotes:      NO
- d) Lugar de ejecución/entrega:
  - 1) Domicilio: Plaza Mayor, nº 1.
  - 2) Localidad y código postal: Palencia - 34001.
- e) Duración del contrato: Tendrá una duración de dos años, a computar desde la puesta en funcionamiento del servicio.
- f) Admisión de prórroga: SI       NO   
Prórroga anual expresa por un máximo de otros dos años.
- g) Establecimiento de un acuerdo marco (en su caso):
- h) Sistema dinámico de adquisición (en su caso):
- i) CPV (Referencia de Nomenclatura): 64000000-6.

#### 3.- Tramitación y procedimiento:

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Subasta electrónica: SI       NO
- d) Criterios de adjudicación: Los establecidos en el art. 10 del Pliego de Cláusulas Administrativas.

**4.- Valor estimado del contrato:**

– 661.157,04 euros

**5.- Presupuesto base de licitación:**

- Importe neto: 165.289,26 euros/año.
- Importe total: 200.000,00 euros/año.

**6.- Garantías exigidas:**

- Provisional (Importe): No se exige.
- Definitiva: (%) 5 del importe de licitación, excluido el IVA.
- Complementaria: No se exige.

**7.- Requisitos específicos del contratista:**

- a) Clasificación (grupo, subgrupo y categoría): Grupo R, Subgrupo 9, Categoría B.
- b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional (en su caso):
- c) Otros requisitos específicos:
- d) Contratos reservados:

**8.- Presentación de ofertas o de solicitudes de participación:**

- a) Fecha límite de presentación:  
Hasta las catorce horas del 12 de junio de 2014.
- b) Modalidad de presentación: Papel.
- c) Lugar de presentación: Ayuntamiento de Palencia.
  - 1) Dependencia: Registro Especial de Plicas de la Secretaría General.
  - 2) Domicilio: Plaza Mayor, 1-1ª.
  - 3) Localidad y Código Postal: Palencia – 34001.
  - 4) Telefax: 979 115 003.
  - 5) Dirección electrónica:  
[lparedes@aytopalencia.es](mailto:lparedes@aytopalencia.es)  
[cgarrachon@aytopalencia.es](mailto:cgarrachon@aytopalencia.es)
- d) Número previsto de empresas a las que se pretende invitar a presentar ofertas (procedimiento restringido):
- e) Admisión de variantes, si procede: **No**.
- f) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: **Tres meses**.

**9.- Apertura de ofertas.****a) Descripción:**

**Apertura sobre 2:** Transcurridos seis días hábiles a contar desde el día siguiente al de la terminación del plazo señalado para la presentación de ofertas, se procederá a la apertura del sobre comprensivo de los criterios evaluables mediante juicio de valor, a las diez horas.

**Apertura sobre 3:** El acto de apertura de ofertas económicas y criterios de aplicación automática tendrá lugar a las diez horas del decimocuarto día natural siguiente a la fecha en la que se procedió a la apertura del sobre 2.

- b) Dirección: Casa Consistorial. Plaza Mayor nº 1, Planta Baja.
- c) Localidad y código postal: Palencia – 34001.
- d) Fecha y hora: Ver apartado de Descripción.

**10.- Gastos de publicidad:**

– Hasta un máximo de 3.000,00 €.

**11.- Fecha de envío del anuncio al “Diario Oficial de la Unión Europea” (en su caso):**

– 21 de abril de 2014.

**12.- Otras informaciones:**

– Mesa de Contratación: Composición:

**Presidente:**

*Titular:* D. Isidoro Fernández Navas.  
Concejal Delegado de Hacienda.

*Suplente:* D<sup>a</sup> Paloma Rivero Ortega.  
Concejal Delegada de Organización, Personal y Modernización Administrativa.

**Vocales:**

*Titular:* D<sup>a</sup> Teresa Negueruela Sánchez.  
Interventora de Fondos.

*Suplente:* D. José Luis Valderrábano Ruíz.  
Viceinterventor de Fondos.

*Titular:* D. Carlos Aizpuru Busto.  
Secretario General.

*Suplente:* D<sup>a</sup> Rosa de la Peña Gutiérrez.  
Vicesecretaria.

*Titular:* D. Fernando López Ruíz.  
Tesorero General.

*Suplente:* D<sup>a</sup> Rosario Narganes García.  
Servicio de Tesorería.

*Titular:* D<sup>a</sup> Yolanda Moreno López.  
Jefe del Servicio de Patrimonio y Contratación.

**Secretario:**

*Titular:* D. Eugenio Casares Baquerín.  
Coordinador Sección de Contratación.

*Suplente:* D<sup>a</sup> Blanca Caña Rodríguez.  
Unidad de Gestión de Contratación.

Palencia, 7 de mayo de 2014.- El Concejal de Hacienda y Patrimonio, Isidoro Fernández Navas.