

## Administración Municipal

### AYUNTAMIENTO DE PALENCIA

#### PATRIMONIO Y CONTRATACIÓN

#### ANUNCIO

Decreto núm. 8091, de la Alcaldía-Presidencia, de fecha 23 de septiembre de 2015, por el que se convoca Procedimiento Abierto para la contratación del **contrato mixto de suministro y servicio de impresión, escaneado y fotocopiado de documentos para el Excmo. Ayuntamiento de Palencia.**

#### 1.- Entidad adjudicadora:

Datos generales y datos para la obtención de la información:

- a) Organismo: Ayuntamiento de Palencia.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.
- c) Obtención de documentación e información:
  - 1) Dependencia: Servicio de Contratación.
  - 2) Domicilio: C/ Mayor nº 7 - Edificio Agustinas Canónigas.
  - 3) Localidad y Código Postal: Palencia - 34001.
  - 4) Teléfono: 979 71 81 86.
  - 5) Correo electrónico: [emerino@aytopalencia.es](mailto:emerino@aytopalencia.es)  
[iteran@aytopalencia.es](mailto:iteran@aytopalencia.es)
  - 6) Dirección de Internet del Perfil del contratante:  
<http://www.aytopalencia.es/index.php?id=570>
  - 7) Fecha límite de obtención de documentación e información:  
Hasta el 23 de noviembre de 2015.
- d) Número de expediente: C-171/2015.

#### 2.- Objeto del Contrato:

- a) Tipo: **Mixto**.
- b) Descripción: **Contrato mixto de suministro y servicio de impresión, escaneado y fotocopiado de documentos para el Excmo. Ayuntamiento de Palencia.**
- c) División por lotes y número de lotes/número de unidades:  
SI  Nº Lotes: 3 NO
- d) Lugar de ejecución/entrega:
  - 1) Domicilio: Plaza Mayor núm. 1.
  - 2) Localidad y código postal: Palencia - 34001.
- e) Duración del contrato: **Dos años**, desde formalización de contrato.
- f) Admisión de prórroga: SI  NO   
Una Prórroga bianual
- g) Establecimiento de un acuerdo marco (en su caso):
- h) Sistema dinámico de adquisición (en su caso):
- i) CPV (Referencia de Nomenclatura): 79521000-2.

**3.- Tramitación y procedimiento:**

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Subasta electrónica: SI  NO
- d) Criterios de adjudicación: Los establecidos en el art. 10 del Pliego de Condiciones Administrativas.

**4.- Valor estimado del contrato:**

214.876,00 €.

**5.- Presupuesto base de licitación:**

- Lote I – Equipos de impresión: 12.396,69 €/año
- Lote II – Equipos multifunción: 37.190,08 €/año
- Lote III – Plotters: 4.132,23 €/año

**6.- Garantías exigidas:**

- Provisional (Importe): No se exige.
- Definitiva: 5% sobre el precio de licitación (excluido el I.V.A).

**7.- Requisitos específicos del contratista:**

- a) Clasificación (grupo, subgrupo y categoría) (en su caso): No se exige.
- b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional (en su caso): Según lo establecido en el art. 7 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
- c) Otros requisitos específicos:
- d) Contratos reservados:

**8.- Presentación de ofertas o de solicitudes de participación.**

- a) Fecha límite de presentación: **Hasta las catorce horas del 23 de noviembre de 2015.**
  - b) Modalidad de presentación: Papel.
  - c) Lugar de presentación: Ayuntamiento de Palencia.
    - 1) Dependencia: Registro Especial de Plicas de la Secretaría General.
    - 2) Domicilio: Plaza Mayor núm. 1.
    - 3) Localidad y Código Postal: Palencia – 34001.
    - 4) Dirección electrónica: [lparedes@aytopalencia.es](mailto:lparedes@aytopalencia.es)  
[cgarrachon@aytopalencia.es](mailto:cgarrachon@aytopalencia.es)
  - d) Número previsto de empresas a las que se pretende invitar a presentar ofertas (procedimiento restringido):
  - e) Admisión de variantes, si procede: **No.**
- Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: **Dos meses.**

**9.- Apertura de ofertas.**

- a) Descripción:
  - Apertura sobre 2:** Transcurridos seis días hábiles a contar desde el día siguiente al de la terminación del plazo señalado para la presentación de ofertas, se procederá a la apertura del sobre 2, comprensivo de los criterios evaluables mediante juicio de valor, a las diez horas.
  - Apertura sobre 3:** El acto de apertura del ofertas económicas y criterios de aplicación automática tendrá lugar a las diez horas del decimocuarto día natural siguiente a la fecha en la que se procedió a la apertura del sobre 2.
  - Dirección: Casa Consistorial. Plaza Mayor núm. 1, 1ª planta.
- b) Localidad y código postal: Palencia - 34001.
- c) Fecha y hora: Ver apartado de Descripción.

**10.- Gastos de publicidad:**

– Hasta un máximo de 3.000,00 €.

**11.- Fecha de envío del anuncio al “Diario Oficial de la Unión Europea” (en su caso):**

– 1 de octubre de 2015.

**12.- Otras informaciones:**

– Mesa de Contratación: Composición:

<b>Presidente:</b>	<i>Titular</i>	D <sup>a</sup> M <sup>a</sup> Paloma Rivero Ortega. Sra. Concejala Delegada de Servicios Públicos, Patrimonio, Contratación y Nuevas Tecnologías.
	<i>Suplente</i>	D. David Vázquez Garrido. Sr. Concejel Delegado de Organización, Personal y Hacienda.
<b>Vocales:</b>	<i>Titular</i>	D <sup>a</sup> Teresa Negueruela Sánchez. Sra. Interventora de Fondos.
	<i>Suplente</i>	D. José Luis Valderrábano Ruiz. Sr. Viceinterventor de Fondos.
	<i>Titular</i>	D. Carlos Aizpuru Busto. Sr. Secretario General.
	<i>Suplente</i>	D <sup>a</sup> Rosa de la Peña Gutiérrez. Sra. Vicesecretaría.
	<i>Titular</i>	D. Fernando López Ruiz. Sr. Tesorero General.
	<i>Suplente</i>	D <sup>a</sup> Sofía Gutiérrez Sanz. Jefa del Servicio de Recaudación.
<b>Secretario:</b>	<i>Titular</i>	D <sup>a</sup> Yolanda Moreno López. Sra. Jefe del Servicio de Patrimonio y Contratación.
	<i>Titular</i>	D. Eugenio Casares Baquerín. Coordinador Sección de Contratación.
	<i>Suplente</i>	D <sup>a</sup> Blanca Caña Rodríguez. Unidad de Gestión de Contratación.

Palencia, 22 de octubre de 2015.- El Concejel delegado de Hacienda, David Vázquez Garrido.

4184